

Demande d'inscription d'un élève allophone nouvellement arrivé (dans un collège, un lycée ou un lycée professionnel)

Nom et prénom de l'élève :

Date de naissance :/...../.....

Pays d'origine :

Responsable légal de l'élève

Nom et prénom :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Scolarisation en 2021/2022

Classe en 2021/2022	Etablissement en 2021/2022
------------------------	-------	-------------------------------	-------

Je demande l'inscription de mon enfant dans un établissement scolaire public du second degré de l'académie Martinique.

J'atteste l'exactitude de l'ensemble des renseignements portés sur ce dossier

Fait à, le/...../.....

Signature du responsable légal

Photocopie des pièces justificatives à joindre obligatoirement au dossier : tout dossier incomplet ne sera pas traité

- Copie de la pièce d'identité **des parents et de l'élève concernés**
- Copie du **dossier scolaire ou des derniers bulletins scolaire** de l'élève
- Copie **Justificatif d'adresse** de moins de 3 mois (Facture Edf, Téléphone ou Eau, quittance loyer ou copie du bail)
- En cas d'hébergement chez un tiers, **attestation de l'hébergeur signée avec copie CNI** certifiée par la mairie du domicile
- 1 enveloppe à fenêtre timbrée (uniquement pour les envois par voie postale)

Le dossier **COMPLET** doit être adressé mail au : ce.dmveinscriptions@ac-martinique.fr
ou par voie postale au : **Rectorat de la Martinique - Division des Moyens et de la Vie de l'élève**
Les Hauts de Terreville – 97279 SCHOELCHER Cedex