**ANNEXE 10**

**BTS SP3S**

**LIVRET SCOLAIRE DES CANDIDATS et INSTRUCTIONS**

Le livret scolaire doit être conforme au modèle ci-joint.

- **Recto :**

Tous les enseignements ayant été suivis par les candidats devront faire l’objet d’une évaluation chiffrée, accompagnée d’une appréciation.

La note de rapport de stage (stage de première année) aura été insérée dans la moyenne des actions professionnelles du premier semestre de la deuxième année de formation.

L’ensemble des indications, sans exception, figureront sur le livret scolaire.

L’avis du conseil de classe doit obligatoirement être notifié selon les trois propositions données ; le pourcentage de chaque catégorie d’avis par section doit également y figurer.

- **Verso :**

Le trait épais central correspond à la moyenne de la classe pour la discipline concernée.

Pour chaque discipline et pour chaque candidat, la note considérée correspondra à la moyenne de l’ensemble des notes obtenues au cours des première et deuxième années préparatoires au BTS.

Avec un stylo rouge à pointe fine, l’écart entre cette dernière note du candidat et la moyenne de la classe sera porté sous forme de POINTS sur l’intersection entre la ligne verticale correspondant à la discipline et la ligne horizontale correspondant à cet écart (ex : moyenne de la classe : 9 sur 20, note du candidat : 11 sur 20, écart : + 2 points).

Ces points seront ensuite reliés par une ligne brisée continue tracée à la règle avec un stylo rouge à pointe fine.

**POUR LES CANDIDATS REDOUBLANTS (Hors candidats isolés)**

Le livret scolaire ne sera complété que pour l’année de redoublement.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BTS  Services et Prestations des secteurs sanitaire et social | | | Année de  l’examen | NOM (lettres capitales)  Prénom  Date de naissance | | | | Indication de la langue  vivante (mention obligatoire) | Cachet de l’établissement |
| CLASSE DE (1) | | | Matières enseignées de la grille horaire réglementaire | | CLASSE DE (2) | | | APPRECIATIONS | |
| 1er  semestre | 2ème  semestre | Moyenne | 1er  semestre | 2ème  semestre | Moyenne |  | |
|  |  |  | 1- Institutions et réseaux | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 2– Publics | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 3– Prestations et services | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 4- Techniques de l’information et de la communication professionnelle | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 5– Ressources humaines | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 6- Techniques et Gestion  administrative et financière | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 7- Méthodologies appliquées au  secteur sanitaire et social | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 8- Français | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 9- Langue vivante étrangère 1 | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 10- Actions professionnelles | |  |  |  |  | |
|  |  |  | 11- Langue vivante étrangère 2 | |  |  |  |  | |
|  | | | **Certification de compétences numériques (PIX)**  *cocher la case pour attester l’obtention de la certification* | |  | | |  | |
| Appréciations (1) | | | | |  | | | Appréciations (2) | |

(1) Année antérieure à celle de l’examen (2) Année de l’examen (3) très favorable = TF , Favorable= F, Doit faire ses preuves = DFSP

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cotation de la classe | | | | |
| Répar tition en % | AVIS | | | Effectif total de la classe |
| TF | F | DFSP |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Résultats de la section  Les 5 dernières sessions | | | |
| Années | Présentés | Reçus | % |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Avis du conseil de classe (3)

et observations éventuelles

Date et signature du candidat et remarques éventuelles

11- Langue vivante

étrangère 2

10- Actions

professionnelles

9- Langue vivante

étrangère 1

8- Français

6- Techniques et

Gestion administrative et financière

7- Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social

5– Ressources humaines

4- Techniques de

l’information et de la communication prof.elle

3– Prestations et

services

2– Publics

**1** Institutions et réseaux

**MATIERES ENSEIGNEES**





















+ 10

+ 8

+ 6 **Décision**

+ 4

+ 2

**Moyenne**

**de la classe par discipline**

- 2

**Visa du**

- 4

**Président**

**du jury**

- 6

- 8

- 10

INSTRUCTIONS

**Le trait épais central correspond à la moyenne de la classe pour la discipline concernée.** Avec un stylo rouge à point fine, l’écart entre la note du candidat et la moyenne de la classe sera porté sous forme de POINTS sur l’intersection entre la ligne verticale correspondant à la discipline et la ligne horizontale correspondant à cet écart (ex : + 2 points, - 4 points…).

Ces points seront ensuite reliés par une ligne brisée continue **avec un stylo rouge à pointe fine.**