

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PARENT ISOLE

Mouvement intra académique 2023
 Retour à la Direction des personnels enseignants DPE
 Au plus tard le 4 mai 2023

à la Direction des personnels enseignants – Gestion collective 2nd degré
 Rectorat de Terreville- Les Hauts de Terreville - 97279 SCHOELCHER cédex

Nom d'usage :	Nom de naissance :	
Prénom :	Date de naissance : / ____ / ____ / ____ /	
Titulaire <input type="checkbox"/>	Stagiaire <input type="checkbox"/>	
Etablissement d'affectation ou de rattachement :		
Corps :	Discipline :	
Commune d'exercice ou de résidence du parent 2 :		
Pièces justificatives de la situation familiale		
Enfant	<ul style="list-style-type: none"> - photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance ; - attestation de l'autorité parentale unique ; - justificatifs et les décisions de justice concernant la résidence de l'enfant, les modalités d'exercice du droit de visite ou d'organisation de l'hébergement - photocopie du dernier avis d'imposition - attestation CAF - toute pièce attestant que la demande de mutation améliorera les conditions de vie de l'enfant (proximité de la famille, facilité de garde ...) 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Important : Toutes les pièces justificatives doivent être récentes (datées de moins de 3 mois).

A, le / ____ / ____ / ____ /

Signature de l'intéressé(e) :

Les demandes hors délais ou incomplètes ne seront pas étudiées